



香港紅十字會甘迺迪中心 二零一四至二零一五年度 周年校務計劃 學校重點關注項目



目錄

	頁數
● 學校重點關注項目	
(一) 建立優質團隊，提升組織及管理效能	1
(二) 凝聚專業共識，優化校本課程及評估政策	4
(三) 完善學生支援系統，照顧學生全面成長	6
● 周年計劃附件	
● 附件一 2014-15年度「德育及國民教育支援津貼運用」計劃書	9
● 附件二 2014-15年度「高中課程支援津貼」計劃書	11
● 附件三 2014-15年度「多元學習津貼」計劃書	12
● 附件四 2014-15年度「學校發展津貼」計劃書	16
● 附件五 2014-15年度「校本課後學習及支援津貼」計劃	17
● 附件六 2014-15年度「資訊科技綜合津貼(CITG)」計劃書	18
● 附件七 2014-15年度「改善非華語學生的中文學與教額外撥款」計劃書	19
● 附件八 2014-15年度「生涯規劃津貼」計劃書	23

重點關注事項一：

建立優質團隊，提升組織及管理效能

負責人： 趙志堅 小組成員： 閻福娜、李嘉琪、陳蕙婷

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源)
1. 提升核心管理團隊的凝聚力，以成就共同願景	1.1 檢視學校使命及信念，確立共同願景。	上學年	撰寫共同願景宣言，以釐訂學校發展方向。	學校發展委員會(SDC)會議內檢討成效	趙志堅	---
	1.2 組織工作坊及核心管理團隊退修營，與職員分享共同願景及信念，以凝聚團隊。	下學年	全體職員有清楚共同願景及信念	學校發展委員會(SDC)會議內檢討成效	李副校長 趙志堅	---
	1.3 透過校訊、校內網頁、家長日及校內壁報等途徑，向持分者傳遞共同願景及核心價值。	全年	職員及家長認識[BRIGHT]的信念，並應用於團隊建立共識及親子教育中。	關注事項一會議內檢討成效	黃浩賢 王詠儀 郭秀平 邱淑莊 李嘉琪 趙志堅	\$700

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2. 完善學校管理，並提升同工人事管理能力	2.1 落實行動計劃中不同關注小組的建議方案，以完善學校管理:					
	2.1.1 優化會議效能--建立校本科組會議記錄儲存平台，以方便與會者及管理層查閱及跟進。	上學期 全年	會議記錄儲存系統得以建立	外評組會議內檢討	李靜雯	
	2.1.2 提升團隊士氣--環境及團隊士氣行動小組成員，繼續推動 Rainbow Move 計劃中項目如「無會日」、時令水果贈送，於日常實踐中，提升團隊士氣。	全年	職員對學校的歸屬感得以提升	問卷檢討成效	李嘉琪	
	2.1.3 績效管理計劃--繼續舉辦績效管理相關的培訓活動，以深化專業職系員工撰個人工作目標的技巧。	上學期	職員更加認識 KPI 及良好工作目標的理念	關注事項一會議檢視成效	趙志堅 閻福娜	
	2.2 職員培訓：舉辦人事管理的工作坊或講座如：人事管理、壓力管理、衝突管理項目管理等工作坊。	全年	職員能提升人事管理的認識	職員專業發展組會議內檢討	趙志堅	

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
	2.3 於職員專業發展日，總結行動計劃的成功經驗，並邀請紅會學校同工出席分享會。	下學期	舉辦一個行動計劃的成功經驗分享會，以作知識經驗管理	關注事項一會議內檢討	趙志堅	
	2.4 建立溝通渠道：					
	2.4.1 籌備校董教職員諮議會，撰寫董教職員諮議會的規章。	全年	完成校董教職員諮議會的規章	學校發展委員會內檢討	趙志堅	
	2.4.2 跟進「校董教職員諮議會」問卷之建議，加強校內職員及職員與校董之間的溝通途徑	全年	增強雙向溝通及校政的透明度	關注事項一會議內檢討	陳蕙婷 趙志堅 李嘉琪	

重點關注事項二：

凝聚專業共識，優化校本課程及評估政策

負責人：何碧玲 核心成員：羅美常、王詠儀、黃考秀 增補成員：張建新、吳子芯

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源 (財政/物資)
1. 制定校本課程政策及資源配套，以照顧不同能力學生的學習需要	1.1 優化完善「多重學習困難學生特性及學習需要」資料庫，以供職員參考。在應用方面，IEP 計劃表格與資料庫互相結連，使教學更能對應學生學習需要。	全年	— 班本成員善用資料庫在教學上，與 IEP 互相應對。	課程核心組會議檢視	何碧玲老師 王詠儀老師 張建新 職業治療師 吳子芯 言語治療師 李錦鏞 心理學家	
	1.2 在不同學段，持續支援整體學生的學習需要，為更多學生訂立 IEP 計劃，及改良 IEP 表格，以助學生建立適切的學習目標及策略。	全年	— 在 IEP 計劃中清楚列明學生的學習目標及跟進方法，並透過觀課檢視有否落實在教學中。 — 在 2015 年全校學生均有 IEP 計劃。	中小學課程組會議及 IEP 會議跟進	何碧玲 王詠儀 學段主席	
	1.3 完成校本課程調適指引，讓學生在各主科學習上得到適切的課程安排。	全年	完成指引文件，並讓各科組參考，以訂立課程的調適安排。	中、小學課程會議檢視	何碧玲 王詠儀	

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源 (財政/物資)
2. 建立學習型團隊，以提升教師在課程設計及教學組織上的能力	2.1 延續推展校本觀課，主題為“課堂規劃”，推廣評課文化，提升課堂的教學效能。	全年	透過觀課及評課，檢視教師教學效能否有所提升。	課程核心會議 檢視	何碧玲 王詠儀	
	2.2 舉辦培訓及分享會，以「成功經驗」為主題，教師互相分享教學心得。	全年	舉辦兩次分享會	老師對培訓及分享會的回饋及建議	何碧玲 王詠儀	
	2.3 制定教師個人專業發展及培訓的整校計劃，以提升教學團隊的專業水平。	全年	完成制定有關計劃的文件。	專業發展組檢視	趙志堅	
	2.4 繼續舉辦校本培訓，以善用教學助理或家長義工協作教學。	全年	—教師能有更多空間專注課堂教學。 —學生能得到更適切的照顧。	—科組觀課 —班本會議檢視	科主任 班主任	
3. 完善學習評估機制，推展多元學習評估模式	3.1 確立不同的評估模式，包括成績表、TSA、LAM、DSE、Seltas Scale 和各科課業，並定期檢視評估數據。	全年	-科組定期(考試後)召開會議作檢視	中小學課程會議 檢視	何碧玲 王詠儀	
	3.2 確立及制定非學科範疇的評估內容及推行方法，如操行及優點制度、Apaso、學生體藝發展等。	下學期	完成制定及確立程序	課程核心會議 檢視	何碧玲	

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源 (財政/物資)
	3.3 為智障學生，確立學生學習概覽的初型。	下學期	完成學習概覽的內容及範例	課程核心會議 檢視	羅美常	

重點關注事項三：

完善學生支援系統，照顧學生全面成長

負責人：邱淑莊 核心成員：馮子信、羅錦華、袁志森、蔡炳坤

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
1. 識別學生成長需要，以制定品德培育的支援政策	1.1 確立「學生成長及品德培育支援政策」，釐清學生成長需要及推行策略。	全年	完成政策的確立，以支援學生成長需要	學校行政會議 確立政策文件	邱淑莊	
	1.2 按「學生成長及品德培育支援政策」的推行策略，推展「生命教育」，試行品德培育計劃，以支援學生成長需要。	全年	完成生命教育發展計劃及第一年計劃的項目	生命教育小組 會議檢討	生命教育 小組	
	1.3 科組如英文科、通識科及綜合人文科按學生需要，制定科組政策及籌辦適切的活動，以加強品德培育元素，讓學生建立良好品格。	上學期	科組完成品德培育的課程政策及相關計劃	相關科組檢視 政策文件	郭裕慧 區和明	
	1.4 制定「性教育課程指引」及「環保教育政策」，以完善品德培育課程規劃。	上學期	完成「性教育課程指引」及「環保教育政策」的制定	課程核心組 會議檢視	何碧玲 王詠儀 徐偉良	

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
2. 擴闊學生的學習經歷，開發學生多元潛能	2.1 各部門或科組規劃擴闊學生學習經歷的活動，以發展學生多元潛能，如： <ul style="list-style-type: none"> ● 治療部針對高中學生的個人特質及體能需要，提供在社區生活技能、職前工作技能和個人興趣發展三個範疇的訓練 ● 體藝範疇聯同不同機構提供訓練及活動 	全年	完成有關活動，推動發展學生多元潛能	部門會議檢視/中小學課程組	各部門/ 科組主任 王詠儀 何碧玲	
	2.2 於個別學生學習計劃 (IEP) 會議內，按學生的能力，識別學生的潛能，定下發展計劃，以開發學生多元潛能。	全年	完成修訂個別學生學習計劃 (IEP)表格 各個別學生學習計劃 (IEP)均顯示學生潛能及計劃內容	中小學課程組 會議檢視	王詠儀 何碧玲 各班主任	
	2.3 善用生涯規劃撥款，制定「生涯規劃及升學就業輔導服務工作計劃」，推展計劃內容，幫助高中學生規劃自己的人生。	全年	完成制定「生涯規劃及升學就業輔導服務工作計劃」，並能按計劃目標，推展內容	檢視學生個人規劃及參與相關活動的狀況及反思	袁志森	生涯規劃撥款

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
3. 提升教職員及家長的專業知識，以支援學生成長	3.1 以生命教育為重點，舉辦校本職員培訓或工作坊，提升教職員的專業知識，更掌握學生需要，以支援學生成長。	全年	完成舉辦二次培訓工作坊，70%教職員認為工作坊有助提升	透過問卷調查或訪談形式收集職員的意見	袁志森 胡寶怡	職員專業發展津貼 德育及國民教育津貼
	3.2 舉辦有關品德培育的工作坊，製作有關社區治療服務／家居運動等資料的小冊子，以支援及加強家長培育及照顧子女的技巧，以支援學生成長。	全年	完成舉辦一次家長研討會或工作坊 完成製作小冊子	透過問卷調查或訪談形式收集家長意見	各學段主席 羅錦華 陳蕙婷	家庭及學校合作活動計劃津貼
	3.3 確立家校協作政策，推行家校協作，舉辦培訓或工作坊，以提升職員及家長支援學生成長的專業知識。	全學年	完成政策的確立，以加強家校合作	學校行政會議及家職會確立政策文件	羅錦華 陳蕙婷	

2014-15 年度「德育及國民教育支援津貼運用」計劃書

附件一

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
(1) 繼續統整校本德育及公民教育課程，培育學生在個人、家庭、學校、社會、國家至世界層面的正確價值觀及態度。	聘請教學助理支援發展德育及公民教育課程、編寫教材及推行相關活動。	<ul style="list-style-type: none"> ● 德育及公民教育教學助理於本學年負責支援中小學的班主任課 (每星期一節)，集中以下範疇： <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解各班需要，製作班本教材 2. 與班主任共同備課、合作教學 3. 透過教學回饋，優化教材 4. 整理教材庫 ● 德公助理支援本校德育及公民教育組處理以下的工作： <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助任何有關學生成長的活動／計劃 2. 協助文書工作 3. 協助聯絡機構工作 ● 德公助理支援本校生命教育組處理以下的工作： <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助的活動／計劃 2. 協助文書工作 3. 協助聯絡機構工作 4. 協助製作教材 	<ul style="list-style-type: none"> ● 繼續完成各學段本學年班主任課題的教學設計，並存放在教材庫。 ● 完成德育及公民教育組的周年活動。 ● 完成生命教育組的周年活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視班主任課規劃檢教材庫。 ● 德育及公民教育組周年報告。 ● 生命教育組周年報告 	德公組主席 (葉彩依) 德公組助理 生命教育組 統籌人 (邱淑莊)	$\$15000 \times 12 = \180000 $5\%MPF$ $\$750 \times 12 = \9000 $\$180000 + \$9000 = \$189000$

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
(2) 透過校外專業機構，支援本校發展德育及公民教育。	聯繫校外團體或機構，舉辦學生講座、體驗活動或訓練活動。	<ul style="list-style-type: none"> ● 本學年擬舉辦德育及公民教育集會，分中、小學進行。 ● 學生參加文化體驗活動系列、有機生活體驗系列訓練等。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生能透過講座，對相關議題加深認識，並能實踐在日常生活中。 ● 學生能透過體驗活動，培養反思能力及正確的價值觀。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 活動後學生分享及交流。 ● 活動後檢視校外服務的專業質素，評估日後的合作機會。 	德公組主席 (葉彩依)	\$13400+ <u>\$6000</u> = <u>\$19400</u>
(3) 發展教師專業能力，以有效策劃及推展德育及公民教育課程。	<ul style="list-style-type: none"> ● 舉辦教師專業發展活動。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 聘請大專院校的專業團隊到校支援校本生命教育發展。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師能應用所學於日常教學中，有效提升學生素質。 ● 教師能完成校本生命教育一個單元的規劃。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 觀課後交流 ● 校本生命教育單元教學材料。 	生命教育組 統籌人 (邱淑莊)	\$2500 x15= <u>\$37500</u>
(4) 添置及更新教材，豐富教學資源。	購買圖書及教材。	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視教師資源室的現有教材，為各學段老師準備適用資源。 ● 更新舊有教材，配合學生需要添購及自製新教材。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師能善用教師資源室內的教材在教學活動中。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視教學資源使用率。 	德公組助理	<u>\$15000</u>
(5) 計劃 1-5 項應急費	中期檢視後需要增購的服務。	<ul style="list-style-type: none"> ● 通過上學期末檢視，按需要增購相關服務。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 能為計劃提供應急性需要 	<ul style="list-style-type: none"> ● 年終檢視 	胡寶怡	<u>\$15100</u>
					合共：	<u>\$276,000</u>

2014-15 年度「高中課程支援津貼」計劃書

附件二

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
● 提升課程管理	● 聘請一名合約制老師教授中國歷史科	● 該名老師的工作表現達標	● 老師的考績報告	全學年	何碧玲	\$234,750

2014-15 年度「多元學習津貼」計劃書

附件三

高中學生資優教育課程：

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計涉及的學生人數	學生學習的評估 / 成功指標	負責教師	財政預算
其他課程 (資優教育課程)	學習平面設計軟件，讓學生透過製作設計作品，了解設計業界的工作模式及流程，並擴闊視野	平面設計小組	全年	中四學生 中六學生	3 10-15	能使用設計軟件進行平面設計、桌面排版	黃浩賢	已於上個財政年度購買電腦設計軟件
其他課程 (資優教育課程)	透過修讀外間舉辦的資訊科技進階課程，以提升學生資訊科技能力	資訊科技進階課程	1 個月 (學校長假期)	中四學生	2	學生完成課程後，獲頒証書	潘在遠	\$4,000
其他課程 (資優教育課程)	津貼學生於假期回校參與各高中學科的增潤課程的交通費	學科的增潤課程 (校內教師)	全年	中四、中五學生	19	學生能完成相關學科的課程及能鞏固其既有學科知識，及提升其學習能力	趙志堅	\$5,000
其他課程 (資優教育課程)	讓學生參與教育局舉辦的境外遊交流團或與合資格的機構舉辦境外交流學習活動 學生能透過境外遊的延申學活動如專題研習，能提升其共同能力如解難能力、協作	境外學習活動	---	中四、中五學生	7-8	學生完成境外遊後，須完成校內匯報/專題研習習作	蔡炳坤	\$10,500

	能力							
其他課程 (資優教育課程)	透過電子網上學習平台促進學生自主學習，提升他們對英語學習的動機和興趣 學習材料由淺入深，學生及老師能就學生能力選取材料，學習後附表現分析，方便監察學習進程	學科的增潤課程	全年	中四、中五及中六學生	25	學生的英語讀、聽及應試技巧得以提升	郭裕慧	\$15,000 購置網上學習平台服務
其他課程 (資優教育課程)	透過遊戲及情境活動，讓學生從中學會溝通技巧，訓練他們獨自解決問題的能力，提升他們的責任感	匡智成人教育服務 智障人士領袖訓練班	10 堂	中五學生 (智障課程)	7	學生自信心提升，並學會獨自解決簡單的問題	阮善盈	\$500 課程費用
其他課程 (資優教育課程)	透過修讀大專院校針對資優學生所舉辦的課程，以提升學生學科能力及促進多元智能發展	資優學生課程 (大專院校)	1 個月 (學校長假期)	中四、中五學生	2-3	學生完成課程，獲得有關機構頒發證書	何碧玲	\$7,000 課程費用

2014/15 年度多元學習津貼資助 (資優教育課程) 財務預算

1. 2013-14 年度結餘：	\$ 24,867.7	
2. 2014-15 年度撥款：	\$ 42,000.0	(註：教育局每學年撥款\$7,000/班 x6 班= \$42,000)
3. 2014-15 年度可用款項：	\$66,867.7	
4. 2014-15 年度預算支出款項：	\$42,000.0	
5. 2014-15 年度預算結餘：	\$24,867.7	

香港紅十字會甘迺迪中心
 高中學生資優教育課程及增加選修科目選擇 14-15 周年計劃

應用學習課程：

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計涉及的學生人數	學生學習的評估 / 成功指標	負責教師	財政預算
應用學習課程	為不同學習能力(資優/稍遜)的學生提供更多合適課程	酒店服務及營運 (香港城市大學專業進修學院)	2 年	中五學生	1	評估學生修讀相關課程的表現	潘在遠	\$6,250

2014/15 年度多元學習津貼資助 (應用學習課程) 財務預算

1. 2013-14 年度結餘：	\$0
2. 2014-15 年度撥款：	\$6,250 (教育局對上述課程的撥款總和)
3. 2014-15 年度預算支出：	\$6,250 (支付上述課程提供者的支出總和)
4. 2014-15 預算結餘：	\$0

香港紅十字會甘迺迪中心
高中學生資優教育課程及增加選修科目選擇 14-15 周年計劃

為智障學生而設的應用學習課程：

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計涉及的學生人數	學生學習的評估 / 成功指標	負責教師	財政預算
為智障學生而設的應用學習課程	為不同學習能力(資優/稍遜)的學生提供更多合適課程	舞蹈藝術 (聖雅各福群會)	2 年	中五學生	12	評估學生修讀相關課程的表現	潘在遠	\$84,300

2014/15 年度多元學習津貼資助 (應用學習課程)財務預算

1. 2013-14 年度結餘：	\$0
2. 2014-15 年度撥款：	\$80,450 (教育局對上述課程的撥款總和)
3. 2014-15 年度使用 EOEBG 款項：	\$ 3,850
4. 2014-15 年度可用款項：	\$84,300
5. 2014-15 年度預算支出：	\$84,300 (支付上述課程提供者的支出總和)
6. 2014-15 預算結餘：	\$0

2014-15 年度「學校發展津貼」計劃書

附件四

學校運用\$681,024 的學校發展津貼撥款聘用 6 名助理職員

津貼用途	津助聘任 2 位行政助理 (財務及資源)	聘任 1 位行政助理 (事務)	聘任 1 位資訊科技助理	津助聘任 2 位教學助理
目標	減輕教師非教學工作	支援主任老師行政工作，減低他們文書處理，為主任創造空間	管理資訊科技設備，維護學校網頁。	支援學生學習
關注重點及推行內容	關注重點：財務及資源上教師的工作 推行內容： 1.協助老師處理採購及校產事宜 2.協助老師處理校舍保養及維修事宜	-能有效完成主任老師所委派的工作	<ul style="list-style-type: none"> ● 拍攝學生活動及更新網頁 ● 協助購置消耗性物資 ● 支援整校及各科的資訊科技工作 	<ul style="list-style-type: none"> ● 輔助學生專注於課堂中的學習 ● 協助教師製作教具和教材 ● 協助教師在課堂上照顧學生的學習差異 ● 支援學生活動的安排
預期好處	1.減輕教師非教學工作 2.教師更加專注教學工作	-為主任老師創造空間，減少文書處理	1. 家長能透過學校網頁了解學校活動。 2. 老師能有更多空間專注教學。	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生的學習得到照顧 ● 學生的學習技巧得以提升
推行時間	全年			
人數	2 人	1 人	1 人	2 人
所需資源	與「人工編制」撥款分擔，餘額為每人 \$119,359.8=\$238,719.6	\$189,000	\$154,791	\$78787.8+\$9361.8=\$88,149.6
成功準則	80%教師認為聘請行政助理後，學校的行政工作(財務及資源)更順暢。	-按時完成工作 -工作有質素	<ul style="list-style-type: none"> ● 能夠定時更新學校活動資料 ● 老師能夠在運用資訊科技於教學時獲得足夠支援 	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生的學習得到協助 ● 日常課堂教學及活動安排暢順
評估方法	評核工作表現	-觀察 -向主任老師收集意見	訪問老師	教師意見調查
負責人	馬暉鳴	李嘉琪	潘在遠	邱淑莊

2014-15 年度「校本課後學習及支援計劃」計劃書

校本津貼 - 活動計劃表

附件五

學校名稱： 香港紅十字會甘迺迪中心

計劃統籌員姓名： 王詠儀 聯絡電話： 2817-0131

A. 本計劃受惠學生人數(人頭)預計共16名(包括 A. 領取綜援人數：9名，B. 學生資助計劃全額津貼人數：6及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數：1名)

B. 獲本津貼資助/補足各項活動資料

*活動名稱/類別	活動目標	成功準則 (例如:學習成果)	評估方法 (例如:測試、問卷等)	活動舉辦時期 / 日期	預計獲資助合資格學生 名額#			預計開支 (\$)	合辦機構/服務供應 機構名稱 (如適用)
					A	B	C		
語文訓練- 中文認讀書寫小組	為讀寫障礙生提供課後支援，教授認讀及書寫策略。	學生在閱讀及寫作卷成績有進步。	考試成績 科任觀察	十月至五月	2	2	0	9375	/
語文訓練- 英語會話 英語拼音	提升學生英語會話能力和信心。 加強學生英文串字和朗讀能力。	學生的英文會話考試成績有進步 學生默書或作文表現有進步。	考試成績 科任觀察	十月至五月	2	2	0	9375	/
功課輔導 - 數學輔導班	協助新移民學生銜接新課程。	能補足學生缺失的課程，適應新課程內容。	科任觀察	十月至五月	3	1	1	9375	/
學習技巧訓練 - 數學解難小組	提升學生高階思維的能力， 加強解難策略。	學生解題速度提升，並能提供更多解難的方法。	科任觀察	十月至五月	2	1	0	3274.3	/
活動 項目總數： <u>4</u>					@學生人次	9	6	1	
					**總學生 人次	16			

備註:

*活動名稱/類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

**總學生人次：指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

合資格學生: 指(A)領取綜援/(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用酌情權的清貧學生

2014-15 年度「資訊科技綜合津貼(CITG)」計劃書

附件六

撥款總額: \$334006

A) 發展項目

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
AI. 改善科技設備	<ul style="list-style-type: none"> ● 更換電腦 ● 更換伺服器 ● 更換交換器 	<ul style="list-style-type: none"> ● 能夠提升存取網絡資源速度 	實地測試	下學期	潘在遠	\$57500
AII. 推行電子學習	<ul style="list-style-type: none"> ● 購置平板電腦 	<ul style="list-style-type: none"> ● 完成購置工作 	訪問使用者及使用率	全年	潘在遠	\$ 15000

B) 經常性開支

BI. 聘任 TSS 支援人員 (負責管理各伺服器及網絡、進行日常硬件維修等工作):

\$15272 * 12

= \$183264

BII. 寬頻支出:

\$2750 * 12

= \$33000

BIII. 維修、消耗性物資、購置周邊設備:

\$ 45242

C) 總開支

AI + AII + BI + BII + BIII

= \$ 334006

2014-15 年度「改善非華語學生的中文學與教額外撥款」計劃書

附件七

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
(6) 因應需要增聘全職中文科教師	<ul style="list-style-type: none"> 聘請一位全職中文科教師，為非華語學生推行不同密集中文學習模式。 分擔非華語組統籌教師部分課節，以期更有效推展計劃。 	<ul style="list-style-type: none"> 教師為每位非華語學生設計合適其學習進度的教學策略。 教師每周以抽離式學習模式為每位非華語學生安排一節中文學習課，進行密集式中文學習。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生的中文能力有所提升。部分學生能銜接主流課堂。 	<ul style="list-style-type: none"> 上下學期的總結性評估。 持分者問卷。 	胡寶怡 古凱寧 李愷儀	按增聘的全職中文科教師的職位及年資而訂定薪酬支出如下： *文憑教師=MPS28(\$29,648/月 已包括通過財政預算案後加薪約 4.71%) *5% MPF = \$1,482.00/月 全年薪酬預算為 (\$29,648 + \$1,482) x 12 months = \$374,000

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
(7) 因應需要增聘全職教學助理	<ul style="list-style-type: none"> 聘用一位教學助理，協助非華語小組處理文件、聯絡事務及教材事宜。 協助教師為非華語學生進行不同模式的中文學習活動。 	<ul style="list-style-type: none"> 助理支援非華語組處理以下工作： <ul style="list-style-type: none"> 甲、文書工作 乙、機構聯絡工作 丙、協助與計劃相關的活動 丁、協助教師的校學工作 	<ul style="list-style-type: none"> 非華語組有完整的會議文件記錄。 有效協助教師的教學工作。 	<ul style="list-style-type: none"> 文件資料儲存情況 教師回饋 	胡寶怡 古凱寧	教學助理訂定薪酬支出如下： *教學助理 (MOD6) = \$12,539/月 (已包括通過財政預算案後加薪約 4.71%) *5% MPF = \$626.95/月 全年薪酬預算為 (\$12,539 + \$626.95) x 12 months = \$158,000
(8) 因應需要增聘中文課後支援導師	<ul style="list-style-type: none"> 聘請課後支援導師，為非華語學生進行課後中文支援，例如：故事導讀、中文技巧訓練、中文學習小組等，以鞏固他們在中文課 	<ul style="list-style-type: none"> 課後支援導師主要訓練學生的中文口語表達及組織能力。導師將透過錄音故事書帶領學生完成故事創作。 為學生進行密集式課後中文學習。 	<ul style="list-style-type: none"> 每位學生最少有一本自己錄音創作的電子故事書。 學生的中文能力有所提升。 	<ul style="list-style-type: none"> 故事書數量 學生分享個人創作故事的表現 學生期末總結性評 	胡寶怡 古凱寧 李愷儀 課後導師	導師費用 \$200 / 小時 \$200 x 150 = \$30,000

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
	堂的學習。			估成績		
(9) 外購翻譯服務以促進家校合作	<ul style="list-style-type: none"> 按需要聘用少數族裔助理或購買翻譯服務，加強與非華語家長的溝通。 	<ul style="list-style-type: none"> 在家長日、家校合作的活動及與家長面見時，聘用一位少數族裔的翻譯員，以促進與家長的溝通。 	<ul style="list-style-type: none"> 與少數族裔的學生家長能更有效溝通。 	<ul style="list-style-type: none"> 家長及教師的回饋 	胡寶怡 古凱寧	\$2,000 x 5= <u>\$10,000</u>
(10) 購買教學材料	<ul style="list-style-type: none"> 購買坊間相關的非華語學生學中文教學資源套及教科書 	<ul style="list-style-type: none"> 於上下學期為學生選購合適的教科書、教學資源套、教具等以提升教師在教學生的效能。 	<ul style="list-style-type: none"> 提升學生的學習動機及效能。 	<ul style="list-style-type: none"> 教學材料使用率。 觀課交流 	胡寶怡 古凱寧 李愷儀	<u>\$34,000</u>
(11) 購買學生練習及用書	<ul style="list-style-type: none"> 購買相關的非華語學生學中文的用書及補充練習 	<ul style="list-style-type: none"> 於上下學期為學生選購圖書、補充練習等以提升學生的自學效能。 	<ul style="list-style-type: none"> 提升學生的學習動機及效能。 	<ul style="list-style-type: none"> 教學材料使用率。 	胡寶怡 古凱寧 李愷儀	<u>\$34,000</u>
(12) 購買電子學習平台	<ul style="list-style-type: none"> 購買相關電子學習平台如：現代學習電子學習平台、星願小王子錄音圖書等，以促進非華語學生學習中文。 	<ul style="list-style-type: none"> 購買電子學習平台讓非華語學生能在學校及家中進行中文學習以促進學生的自學能力。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生課後自學中文的能力有所提升。 	<ul style="list-style-type: none"> 教學材料使用率。 	胡寶怡 古凱寧 李愷儀	<u>\$48,000</u>

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
(13) 購買電子學習軟件及器材	<ul style="list-style-type: none"> 購買相關教學材料，如：電子軟件、電子錄音圖書等，以促進非華語學生學習中文。 	<ul style="list-style-type: none"> 選購電子錄音圖書以提升學生的中文口語能力及組織能力。 購買電子軟件、電子學習平台以促進學生的自學能力。 	<ul style="list-style-type: none"> 學生中文的能力有所提升。 提升學生的學習動機及效能。 	<ul style="list-style-type: none"> 電子故事書數量 軟件使用率 	胡寶怡 古凱寧 李愷儀	<u>\$43,000</u>
(14) 教師專業發展及培訓	<ul style="list-style-type: none"> 津貼教師參加與非華語學生學習中文相關的課程費用。 津貼教師參加相關培訓的代課薪酬。 講者到校培訓的費用。 	<ul style="list-style-type: none"> 安排中文科教師輪流參加相關講座以增專業知識。 	<ul style="list-style-type: none"> 教師的專業知識有所提升。 	<ul style="list-style-type: none"> 交流分享 	胡寶怡 古凱寧 李愷儀	<u>\$20,000</u>
(15) 其他相關支援服務	<ul style="list-style-type: none"> 中期檢視後需要增購的相關服務。 	<ul style="list-style-type: none"> 上學期末進行中期檢視，討論需要增購的相關服務。 	<ul style="list-style-type: none"> 增購的服務有效協助學生學習中文。學生的中文能力有所提升。 	<ul style="list-style-type: none"> 教師回饋 學生期末總結性評估成績 	胡寶怡 古凱寧	<u>\$49,000</u>
					總支出：	<u>\$800,000</u>

2014-15 年度「生涯規劃津貼」計劃書

附件八

甲部: 計劃內容

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	所需費用
1. 為升學就業教師團隊創造空間	聘請教師	1. 新聘任老師替代負責升學就業教師部份課節； 2. 新聘任老師協助推行生涯規劃工作。	1. 負責升學就業教師能有足夠空間實踐已計劃的工作。	1. 透過周年報告反思推行進度	袁	聘請教師薪金: \$434,566
2. 進行個人輔導及導引，協助學生解決升學及就業的疑難。	跨部門協作個人輔導。	1. 日期：全年間按不同班級同學需要向學生進行個別生涯規劃面； 2. 參與導師：社工、升學及就業主任、輔導主任、班主任。	1. 學生建立個人生涯規劃的意識及習慣； 2. 能協助學生處理個人問題。	1. 輔導時數記錄 2. 成長故事及分享成果 3. 個人反思記錄	袁、潘、羅社工	\$0
3. 帶動個人規劃，著學生在校期間能作充分的考慮，積極發揮個人潛能。	協助同學發揮個人潛能	以課堂形式的安排，在班主任及社工協作下帶動學生反思，課堂內容簡介： ● 工作性向評檢與分析 ● 個人成長課與生涯規劃 ● 個人學習目標與計劃的訂定 ● 編寫及分享我的成長故事及分享會	1. 學生建立積極個人生涯探索的習慣； 2. 學生能建立個人目標及發展計劃； 3. 學生能實踐個人計劃。	1. 課節安排及相關記錄 2. 成長故事及分享成果 3. 個人課堂學習記錄及成果	袁、鄧	購買心理測驗工具及購買教材套 \$3200
4. 協助銜接就業，讓學生能順利過度另一人生階段。	推介及安排不同類型相關課餘活動，並組織學生參予。	重點活動： 1. 試驗性工作活動 2. 工作實習計劃簡介會 3. 展亮/共融軒參觀	1. 學生的參加不同類型之活動； 2. 學生在體驗中見個人反思； 3. 學生能在反思後在行為上有所提昇。	1. 學生參與記錄 2. 個人活動反思記錄	袁、羅社工	外聘導師: \$8000

5. 促進有關工作的學習經歷和體驗，讓學生有充分的體驗，為將來早作準備。	推介及安排不同類型相關課堂及課餘活動，並組織學生參予。	重點活動： 1. 重點推行 JA 營商體驗計劃，著學生及早體驗相關經歷； 2. 安排應用學習課程導引及跟進輔導	1. 學生在體驗中見個人反思； 2. 學生能在反思後在行為上有所提昇。	1. 學生活動表現 2. 學生參與課堂記錄 3. 個人活動反思記錄 4. 成長故事及分享成果	袁、趙、鄧	購買活動器具、文具 \$600
6. 組織全校性升學及就業導引活動，協助學生作出明智及負責任的決定。	於課堂上提供資訊；推介及安排學生參予，推動學生之間交流及分享。	重點活動： 1. 安排參加教育及職業博覽 2015 2. 簡介 JUPAS 及跟進選科輔導 3. 介紹非聯招課程 (E-APP 平台)	1. 學生在體驗中見個人反思； 2. 學生在反思反能作出相關轉變。	1. 學生參與記錄 2. 學生活動表現	潘、鄧、袁	\$0
7. 裝備學生有關生涯規劃的基本知識、能力及態度，使學生具備必須的條件應付來挑戰。	協調各學科，於課堂提供相關知識與技能。	學習重點： 1. 於課堂解述生涯規劃課程導引 2. 安排名人講座 3. 安排模擬面試訓練 4. 安排弱能人士講座	1. 學生出席相關的課堂及講座； 2. 學生能具備相關的知識、技能和態度；	1. 課節安排及相關記錄 2. 學生活動表現 3. 學生參與記錄	羅社工、袁、鄧	外聘導師: \$10000

乙部: 財政預算

1. 2014-15 年度撥款：	\$494,340
2. 2014-15 年度預算支出：	\$456,366
2014-15 預算結餘：	\$37,974