



# 香港紅十字會甘迺迪中心 二零一五至二零一六年度 周年校務計劃



## 目錄

學校重點關注項目	頁數
(一) 建立學生共通能力，提升學生學習表現	2
(二) 推展生命教育，提升學生正面價值觀	4
周年計劃附件	
● 附件一 2015-16年度「德育及國民教育支援津貼運用」計劃書	7
● 附件二 2015-16年度「高中課程支援津貼」計劃書	8
● 附件三 2015-16年度「多元學習津貼」計劃書	9
● 附件四 2015-16年度「學校發展津貼」計劃書	14
● 附件五 2015-16年度「校本課後學習及支援津貼」計劃	15
● 附件六 2015-16年度「資訊科技綜合津貼(CITG)」計劃書	17
● 附件七 2015-16年度「改善非華語學生的中文學與教額外撥款」計劃書	18
● 附件八 2015-16年度「生涯規劃津貼」計劃書	21

**香港紅十字會甘迺迪中心**  
**重點關注項目周年計劃 (2015-2016 年度)**

重點關注事項：(一) 建立學生共通能力，提升學生學習表現 負責人：何碧玲 成員：區和明、王詠儀、黃考秀、古凱寧

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源 (財政/物資)
1. 優化課程管理，以發展學生共通能力。	● 制定發展學生共通能力的政策，各科組配合政策制定不同年級科本共通能力指引。	3/2016	各科組透過校本政策得到清晰指引，以制訂 2016/17 年度科本共通能力指引。	收集科主任對政策的意見以作檢視	何碧玲、王詠儀 中英數科主任	
	● 各科組須參考調適課程指引，完成/檢視科本課程框架，以備跨科協作教學計劃。	4/2016	完成科本課程框架	課程核心組審閱	各科科主任	
2. 推動多元化教學策略	● 修訂教學計劃的內容重點，以突顯探究式/研習式(高階思維訓練)教學設計。	8/2015	最少一個教學單元中顯示相關教學元素	觀課及檢視教學報告	何碧玲、王詠儀	
	● 主科應用電子學習於課堂上，以提升學生的研習、協作和溝通能力。	9/2015 至 6/2016	邀請科任錄影優秀電子教學課堂作分享及科本交流	觀課	王詠儀 科主任	
	● 透過觀課交流，包括部份科主任開放課堂；及定期舉辦培訓及分享會，讓教師互	9/2015 至	全年舉辦不少於兩次	老師對培訓及分享會的回饋	何碧玲 王詠儀	

	相交流不同的多元化教學策略，提升專業技能。	6/2016		及建議		
3. 強化協作教學	● 科主任規劃跨科協作教學單元，以落實不同的協作教學計劃。	9/2015 至 6/2016	每年最少一次不同的協作教學計劃	中小學課程組 檢視	何碧 玲、王 詠儀	
	● 按班本需要設立增益課堂，加強跨部門的協作。	7/2015 至 6/2016	總結增益課堂的協作方案	課程核心組、 學段主席及治療部代表會議 檢視	古凱 寧、黃 考秀	
	● 規劃學生的其他學習經歷，以提升學生的共通能力。	全學年	完成小學其他學習經歷的規劃	小學課程組 檢視	郭秀 平、王 詠儀	

重點關注事項：(二) 推展生命教育，提升學生正面價值觀

負責人：袁志森

成員：邱淑莊、胡寶怡、葉彩依

目標	策略	時間表	成功準則	評估方法	負責人	所需資源 (財政/物資)
1. 制定及推展生命教育課程	1.1 以我們的信念「關愛(Heart)」及「服務他人(Bravery)」為主題，編寫課程，生命教育小組及試教的班主任進行共同備課，上下學期各試教一單元(4 至 5 節)，以推展生命教育課程。	上學期 下學期	完成課程編寫及 班主任能完成共 同備課、試教、 課後檢討  將相關教材存檔 並於教師會(以 至全體教職員 會)發放，以便 各同事隨時採 教。	班主任填寫問 卷，給予回饋 及建議。  教材妥善存檔 及發佈	邱淑莊  胡寶怡	\$5,000 購買教材 (德國津)
	1.2 配合「關愛(Heart)」及「服務他人(Bravery)」的課程主題，組織生命教育活動，舉辦全校性的主題體驗活動或集會，以推展生命教育。	全年	各科組/部門完 成舉辦相關活 動，學生能從活 動中體驗生命， 進行反思。  完成舉辦兩次大 型的主題體驗活 動，學生能從活 動中體驗生命， 進行反思。	各科組/部門會 議檢視活動的 效能  生命教育小組 會議	葉彩依 宿舍部杜姑娘 社工部羅錦華	

2. 職員及家長合力推展生命教育	2.1	開設「珍愛頻道」，讓職員、家長及學生共同分享生命故事，建立分享及互相鼓勵的氣氛。	全年	家長、教職員及學生能透過平台分享 6-8 個生命故事	家長、教職員及學生選出「我最喜愛生命故事」	邱淑莊 梁淑芬	\$500 購買選舉禮物 (德國津)
	2.2	在高中班別，試行「伴你同行」計劃，鼓勵學生及職員互相邀請及帶動，成為同行伙伴，建立關愛文化，支援學生成長。	全年	最少 20% 的高中學生與教職員配對成同行伙伴	相關教職員填寫問卷及進行面談，給予回饋及建議。	袁志森 葉彩依 宿舍部杜姑娘	
	2.3	為教職員及家長舉辦「繪本教學」工作坊，邀請講者及相關教師，裝備如何應用繪本推展生命教育，建立專業學習社群。	上學期	舉辦兩次相關工作坊，認為工作坊有效達 70%	參與教職員及家長填寫問卷及進行面談，給予回饋及建議。	邱淑莊 趙志堅	\$4,500 邀請嘉賓 (職員專業發展組撥款)
3 創設推展生命教育的環境	3.1	草擬建設生命角、休憩室等的計劃書，以申請基金，營造良好教學的環境。	下學期	完成計劃書	生命教育小組舉行會議審閱計劃書	袁志森 馬暉鳴	

	3.2 利用不同方式定期展示與生命教育相關的課題及資訊，營造生命教育的環境加強氛圍。	全年	完成生命教育展板或相關校訊	生命教育小組派發問卷，收集意見並進行會議檢視。	葉彩依	\$1,500 校內壁布製作 (德國津)
--	--	----	---------------	-------------------------	-----	----------------------------

2015-16 年度「德育及國民教育支援津貼運用」計劃書

附件一

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
(1) 透過校外專業機構，支援本校發展德育及公民教育	聯繫校外團體或機構，舉辦學生講座、體驗活動或訓練活動。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 本學年擬舉辦德育及公民教育集會，分中、小學進行。</li> <li>● 學生參加文化體驗活動系列、生活體驗系列訓練等</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生能透過講座，對相關議題加深認識，並能實踐在日常生活中。</li> <li>● 學生能透過體驗活動，培養反思能力及正確的價值觀。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 活動後學生分享及交流</li> <li>● 活動後檢視校外服務的專業質素，評估日後的合作機會。</li> </ul>	德公組主席 (葉彩依)	<u>\$10,000+</u> <u>\$18,000</u> <b>=<u>\$28,000</u></b>
(2) 添置及更新教材，豐富教學資源	購買圖書及教材	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 檢視教師資源室的現有教材，為各學段老師準備適用資源。</li> <li>● 更新舊有教材，配合學生需要添購及自製新教材。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師能善用教師資源室內的教材在教學活動中</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 檢視教學資源使用率</li> </ul>	德公組助理	<b><u>\$12,000</u></b>
(3) 計劃 1-2 項應急費	中期檢視後需要增購的服務	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 通過上學期末檢視，按需要增購相關服務。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 能為計劃提供應急性需要</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 年終檢視</li> </ul>	葉彩依	<b><u>\$1,562</u></b>
					合共：	<b><u>\$41,562</u></b>



## 2015-16 年度「高中課程支援津貼」計劃書

附件二

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
● 提升課程管理	● 聘請一名合約制老師教授英國語文科	● 該名老師的工作表現達標	● 老師的考績報告	全學年	何碧玲	<b>\$259,660.00</b>
	● 聘請一名課程助理以支援整校的課程發展，如撰寫會議記錄，收集及整理課程相關文件。	● 該名助理的工作表現達標	● 職員的評核報告	全學年	何碧玲	<b>\$42,150.00</b>

## 高中學生資優教育課程及增加選修科目選擇 15-16 周年計劃

## 高中學生資優教育課程：

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計涉及的學生人數	學生學習的評估 / 成功指標	負責教師	財政預算
其他課程 (資優教育課程)	學習平面設計軟件，讓學生透過製作設計作品，了解設計業界的工作模式及流程，並擴闊視野。	平面設計課程	試後活動	中六學生	14	能使用設計軟件進行平面設計、桌面排版	黃浩賢	已於上個財政年度購買電腦設計軟件
其他課程 (資優教育課程)	透過電子網上學習平台促進學生自主學習，提升他們對英語學習的動機和興趣。	網上學習課程	全年	高中學生	25	學生的英語讀、聽及應試技巧得以提升	王偉倫	\$15,000
其他課程 (資優教育課程)	學習影片後期製作軟件，讓學生透過使用相關軟件，了解設計業界的工作模式及流程，並擴闊視野。	影片後期製作課程	試後活動	中六學生	14	學生能使用相關軟件製作影片	潘在遠	\$14,000
其他課程 (資優教育課程)	透過修讀外間舉辦的資訊科技進階課程，以提升學生資訊科技能力。	資訊科技進階課程	1 個月 (學校長假期)	中五、中六學生	3	學生完成課程後，獲頒證書。	潘在遠	\$7,000

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計涉及的學生人數	學生學習的評估 / 成功指標	負責教師	財政預算
其他課程 (資優教育課程)	津貼學生於假期回校參與各高中學科的增潤課程的交通費	學科的增潤課程 (校內教師)	全年	中五、中六學生	20	學生能完成相關學科的課程及能鞏固其既有學科知識，及提升其學習能力。	趙志堅	\$3,000
其他課程 (資優教育課程)	讓學生參與教育局舉辦的境外遊交流團或與合資格的機構舉辦境外交流學習活動  學生能透過境外遊的延伸學習活動如專題研習，能提升其共同能力如解難能力、協作能力。	境外學習活動	--	中五、中六學生	10-15	學生完成境外遊後，須完成校內匯報/專題研習習作。	區和明	\$8,000
其他課程 (資優教育課程)	運用網上多媒體的學習平台，讓有潛質的學生延伸課堂外的學習，提升其自學能力和對時事的觸覺。	通識網上學習系統	全年	高中學生	約 30	學生能經常利用網上學習系統自學及完成老師指派工作	區和明	\$9,000
其他課程 (資優教育課程)	透過遊戲及情境活動，讓學生從中學會溝通技巧，訓練他們獨自解決問題的能	智障人士領袖訓練班	6月	中五學生 (智障課程)	7	學生自信心提升，並學會獨自解決簡單的問題。	阮善盈	\$750  課程費用

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計涉及的學生人數	學生學習的評估 / 成功指標	負責教師	財政預算
	力，提升他們的責任感。							

**2015/16 年度多元學習津貼資助 (資優教育課程) 財務預算**

1. 2014-15 年度結餘： \$ 34,340.2
2. 2015-16 年度撥款： \$ 28,000.0
3. 2015-16 年度可用款項： \$62,340.2
4. 2015-16 年度預算支出款項： \$ 41,750.0
5. **2015-16 年度預算結餘：** \$20,590.2

香港紅十字會甘迺迪中心  
高中學生資優教育課程及增加選修科目選擇 15-16 周年計劃

應用學習課程：

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計涉及的學生人數	學生學習的評估 / 成功指標	負責教師	財政預算
應用學習課程	為不同學習能力(資優/稍遜)的學生提供更多合適課程	酒店服務及營運 (香港城市大學專業進修學院)	1 年	中六學生	1	評估學生修讀相關課程的表現	潘在遠	\$6,250
		酒店營運 (職業訓練局)	2 年	中五學生	1			\$6,250
		流動及網上程式開發 (香港大學專業進修學院)	2 年	中五學生	3			\$19,500

**2015/16 年度多元學習津貼資助 (應用學習課程)財務預算**

1. 2014-15 年度結餘： \$0
2. 2015-16 年度撥款： \$30,248 (教育局對上述課程的撥款總和)
3. 2015-16 年度使用 EOEBG 款項： \$1,752
4. 2015-16 年度可用款項： \$32,000
5. 2015-16 年度預算支出： \$32,000 (支付上述課程提供者的支出總和)
6. 2015-16 預算結餘： **\$0**

香港紅十字會甘迺迪中心  
高中學生資優教育課程及增加選修科目選擇 15-16 周年計劃

為智障學生而設的應用學習課程：

教育局多元學習津貼資助的課程	策略及預期效益	課程名稱及課程提供機構	修業期	目標學生	預計涉及的學生人數	學生學習的評估 / 成功指標	負責教師	財政預算
為智障學生而設的應用學習課程	為不同學習能力(資優/稍遜)的學生提供更多合適課程	舞蹈藝術 (聖雅各福群會)	1 年	中六學生	12	評估學生修讀相關課程的表現	潘在遠	\$84,300

**2015/16 年度多元學習津貼資助 (應用學習課程)財務預算**

1. 2014-15 年度結餘： \$0
2. 2015-16 年度撥款： \$80,450 (教育局對上述課程的撥款總和)
3. 2015-16 年度使用 EOEBG 款項： \$ 3,850
4. 2015-16 年度可用款項： \$84,300
5. 2015-16 年度預算支出： \$84,300 (支付上述課程提供者的支出總和)
6. **2015-16 預算結餘：** \$0

## 2015-16 年度「學校發展津貼」計劃書

附件四

學校運用學校發展津貼撥款聘用 5.5 名助理職員

津貼用途	津助聘任 2 位行政助理 (財務及資源)	聘任 1.5 位行政助理 (事務)	聘任 1 位資訊科技助理	津助聘任 1 位教學助理
目標	減輕教師非教學工作	支援主任老師行政工作，減低他們文書處理，為主任創造空間	管理資訊科技設備，維護學校網頁。	支援學生學習
關注重點及推行內容	關注重點：財務及資源上教師的工作 推行內容： ● 協助老師處理採購及校產事宜 ● 協助老師處理校舍保養及維修事宜	能有效完成主任老師所委派的工作	● 拍攝學生活動及更新網頁 ● 協助購置消耗性物資 ● 支援整校及各科的資訊科技工作	● 輔助學生專注於課堂中的學習 ● 協助教師製作教具和教材 ● 協助教師在課堂上照顧學生的學習差異 ● 支援學生活動的安排
預期好處	● 減輕教師非教學工作 ● 教師更加專注教學工作	為主任老師創造空間，減少文書處理。	● 家長能透過學校網頁了解學校活動。 ● 老師能有更多空間專注教學。	● 學生的學習得到照顧 ● 學生的學習技巧得以提升
推行時間	全年			
人數	2 人	1.5 人	1 人	1 人
所需資源	與「人工編制」撥款分擔，支出為 <b>\$318,310.00</b>	與「人工編制」撥款分擔，支出為 <b>\$133,330.00</b>	與「人工編制」撥款分擔，支出為 <b>\$165,300.00</b>	與「人工編制」撥款分擔，支出為 <b>\$84,300.00</b>
成功準則	80%教師認為聘請行政助理後，學校的行政工作(財務及資源)更順暢。	● 按時完成工作 ● 工作有質素	● 能夠定時更新學校活動資料 ● 老師能夠在運用資訊科技於教學時獲得足夠支援	● 學生的學習得到協助 ● 日常課堂教學及活動安排暢順
評估方法	評核工作表現	● 觀察 ● 向主任老師收集意見	訪問老師	教師意見調查
負責人	馬暉鳴	古凱寧	潘在遠	邱淑莊

## 2015-16 年度「校本課後學習及支援計劃」計劃書

附件五

二零一五/一六學年校本課後學習及支援計劃

校本津貼 - 活動計劃表

學校名稱： 香港紅十字會甘迺迪中心

計劃統籌員姓名： 王詠儀

聯絡電話： 2817-0131

A. 本計劃受惠學生人數(人頭)預計共 8 名(包括 A. 領取綜援人數： 3 名，B. 學生資助計劃全額津貼人數： 4 及 C. 學校使用酌情權的清貧學生人數： 1 名)

B. 獲本津貼資助/補足的各项活動資料

*活動名稱/類別	活動目標	成功準則 (例如:學習成果)	評估方法 (例如:測試、問卷等)	活動舉辦時期 / 日期	預計獲資助合資格學生 名額#			預計開支 (\$)	合辦機構/服務供應 機構名稱 (如適用)
					A	B	C		
語文訓練-英語輔導 (中學)	為學生進行英語補底，增強學生學英語的信心。	學生在閱讀及寫作卷成績有進步	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 考試成績</li> <li>● 科任觀察</li> </ul>	十月至五月		3		9,750	/
語文訓練-閱讀及寫作 訓練	提升學生英語閱讀及寫作能力，提升應試技。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生的英文會話考試成績有進步</li> <li>● 學生默書或作文表現有進步</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 考試成績</li> <li>● 科任觀察</li> </ul>	十月至五月	2			9,375	/



功課輔導-數學輔導	為學生進行數學補底，提升學業成績。	學生在大部份的日常流程中，能遵守規則，投入學習。	● 考試成績 ● 科任觀察	十月至五月	1	1		9,750	/
語文訓練-英語輔導 (小學)	為學生進行英語補底，增強學生學英語的信心。	學生在閱讀及寫作卷成績有進步	● 考試成績 ● 科任觀察	十月至五月			1	7,500	/
活動				@學生人次	3	4	1	36,375	
項目總數： <u>  4  </u>				**總學生 人次	8				

備註:

\*活動名稱/類別如下：功課輔導、學習技巧訓練、語文訓練、參觀/戶外活動、文化藝術、體育活動、自信心訓練、義工服務、歷奇活動、領袖訓練及社交/溝通技巧訓練

@學生人次：上列參加各項活動的受惠學生人數的總和

\*\*總學生人次：指學生人次(A) + (B) + (C) 的總和

# 合資格學生: 指(A)領取綜援/(B)學生資助計劃全額津貼及(C)學校使用酌情權的清貧學生

## 2015-16 年度「資訊科技綜合津貼(CITG)」計劃書

撥款總額: \$356,590.9

附件六
-----

### A) 發展項目

目標	策略	成功準則	評估方法	時間表	負責人	所需資源
AI. 改善科技設備	● 更換伺服器	● 能夠增加儲存量及提升存取網絡資源速度	實地測試	下學期	潘在遠	\$30,000
AII. 推行電子學習	● 購置平板電腦 ● 購置平板電腦軟件	● 完成購置工作	訪問使用者及使用率	全年	潘在遠	\$26,000

### B) 經常性開支

BI. 聘任 TSS 支援人員 (負責管理各伺服器及網絡、進行日常硬件維修等工作):

\$15,001 \* 12

= 189,012.6

BII. 寬頻及租用無線上網設備支出:

\$1,750 \* 12 + \$2,999

= \$23,999

BIII. 維修、消耗性物資、購置周邊設備:

\$87,579.3

### C) 總開支

AI + AII + BI + BII + BIII

= \$356,590.9

2015-16 年度「改善非華語學生的中文學與教額外撥款」計劃書

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
(1) 因應需要增聘全職中文科教師	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請兩位全職中文科教師，為非華語學生推行不同密集中文學習模式。</li> <li>分擔非華語組統籌教師部分課節，以期更有效推展計劃。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師為每位非華語學生設計合適其學習進度的教學策略</li> <li>教師每周以抽離式學習模式為每位非華語學生安排一節中文學習課，進行密集式中文學習。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生的中文能力有所提升。部分學生能銜接主流課堂。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>上下學期的總結性評估</li> <li>持分者問卷</li> </ul>	胡寶怡 古凱寧 李愷儀	按增聘的全職中文科教師的職位及年資而訂定薪酬： *文憑教師 = \$28,500/月 *5% MPF= \$1425/月 *0.5 文憑教師 = \$12,800/月 *5% MPF= \$640.0/月 全年薪酬預算為 (\$28,500 + \$1425 + \$12,800 + \$640) x 12(月) = <b>\$520,380</b>
(2) 因應需要增聘全職教師助理	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘用兩位教師助理，協助非華語小組處理文件、聯絡事務及教材事宜。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>助理支援非華語組處理以下工作： 甲、文書工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>非華語組有完整的會議文件記錄</li> <li>有效協助教師的教學工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>文件資料儲存情況</li> <li>教師回饋</li> </ul>	胡寶怡 古凱寧	教師助理訂定薪酬支出如下： *教師助理 = \$15,000/月 *5% MPF = \$750/月

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
	<ul style="list-style-type: none"> <li>協助教師為非華語學生進行不同模式的中文學習活動</li> </ul>	乙、機構聯絡工作 丙、協助與計劃相關的活動 丁、協助教師的教學工作				全年薪酬預算為 $(\$15,000 + \$750) \times 12(\text{月}) \times 1(\text{人}) =$ <b><u>\$189,000</u></b> *教師助理 = \$15,500/月 *5% MPF = \$775/月 全年薪酬預算為 $(\$15,500 + \$775) \times 12(\text{月}) \times 1(\text{人}) =$ <b><u>\$195,300</u></b>
(3) 因應需要增聘中文課後支援導師	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請課後支援導師，為非華語學生進行課後中文支援，例如：認字練習、中文技巧訓練、中文學習小組等，以鞏固他們在中文課堂的學習。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>課後支援導師主要訓練學生的中文口語表達及組織能力。導師將透過錄音故事書帶領學生完成故事創作。</li> <li>為學生進行密集式課後中文學習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每位學生最少有一本自己錄音創作的電子故事書</li> <li>學生的中文能力有所提升</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>故事書數量</li> <li>學生分享個人創作故事的表現</li> <li>學生期末總結性評估成績</li> </ul>	胡寶怡 古凱寧 李愷儀 課後導師	導師費用 \$200 / 小時 $\$200 \times 18 =$ <b><u>\$3,600</u></b>

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	財政預算
(4) 其他相關支援服務	<ul style="list-style-type: none"> <li>中期檢視後需要增購的相關服務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>上學期末進行中期檢視，討論需要增購的相關服務。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>增購的服務有效協助學生學習中文。學生的中文能力有所提升。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師回饋</li> <li>學生期末總結性評估成績</li> </ul>	胡寶怡 古凱寧	<b><u>\$155.61</u></b>
					總支出：	<b><u>\$908,435.61</u></b>

## 2015-16 年度「生涯規劃津貼」計劃書

甲部: 計劃內容

附件八

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	所需費用
<b>1. 為推行計劃定下明確指向</b>	制定生涯規劃及校本政策文件	1. 定期會議商議政策擬定及推行	1. 完成政策文件 a. 主流及調適班各級別課程大綱 b. 活動及財務安排	1. 檢討政策內容 2. 檢討活動推行的相關性	籌劃小組 (袁、潘、鄧、羅 sir)	
<b>2. 為升學就業教師團隊創造空間</b>	聘請教師	1. 新聘任老師替代負責生涯規劃教育及升學就業教師部份課節(共八節) 2. 新聘任老師課協助推行生涯規劃工作	1. 負責升學就業教師能有足夠空間實踐已計劃的工作	1. 透過周年報告反思推行進度	教學部	聘請教師薪金: \$479,209.5 (包括 MPF)
<b>3. 協助學生解決生涯規劃上的疑難</b>	推行個人輔導工作	1. 日期: 全年間按不同班級同學需要向學生進行個別生涯規劃面談 2. 參與導師: 社工、升學及就業主任、輔導主任、班主任	1. 學生建立個人生涯規劃的意識及習慣 2. 能協助學生處理與生涯規劃相當的個人問題	1. 輔導記錄 2. 成長故事及分享成果 3. 個人反思記錄	袁、潘、羅社工	

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	所需費用
4. 帶動學生在生涯規劃上個人進行反思，積極發揮個人潛能	進行常規課堂，協助同學探索個人發展。	透過生涯規劃教材及部分班主任課，以課堂形式的安排，在班主任及社工協作下帶動學生反思，課堂內容簡介： 1. 工作性向評檢與分析 2. 個人成長課與生涯規劃 3. 個人學習目標與計劃的訂定 4. 編寫及分享我的成長故事及分享會	1. 學生建立積極個人生涯探索的習慣 2. 學生能建立個人目標及發展計劃 3. 學生能實踐個人計劃	1. 課節安排及相關記錄 2. 成長故事及分享成果 3. 個人課堂學習記錄及成果	袁、羅 社工、各班班主任	購買教材套 \$1,000
5. 豐富學生有關生涯規劃上的課餘學習經歷和體驗	推介及安排不同類型相關課餘活動，並組織學生參予。	重點活動： 1. 重點推行工作體驗計劃，讓學生及早體驗相關經歷 2. 安排應用學習課程導引及跟進輔導 3. 外聘導師以舉辦體驗性工作坊 4. 安排模擬面試訓練 5. 工作實習計劃簡介會	1. 學生的參加不同類型之活動 2. 學生在體驗中見個人反思 3. 學生能在反思後在行為上有所提升	1. 學生活動表現記錄 2. 學生參與課堂記錄 3. 個人活動反思記錄 4. 成長故事及分享成果學生參與記錄	袁、鄧、潘、羅 sir	外聘導師: \$21,000 購買活動器具、文具 \$600

目標	內容	施行計劃	預期成果	評估方法	負責人	所需費用
6. 為畢業班組織升學導引活動	於課堂活動中提供資訊；推介及安排學生參與，推動學生之間交流及分享。	重點活動： 1. 安排參加教育及職業博覽 2015 2. 簡介 JUPAS 及跟進選科輔導 3. 介紹非聯招課程 (E-APP 平台) 4. 展亮/共融軒參觀	1. 學生在體驗中見個人反思 2. 學生在反思反能作出相關轉變	1. 學生參與記錄 2. 學生活動表現	袁、鄧、潘、羅 sir	\$0
7. 教師培訓	舉辦講座及工作坊	1. 職員發展日 2. 課後講座	1. 生涯規劃基本概念的闡釋 2. 生涯規劃中學推動的方法	1. 問卷調查	袁	外聘導師: \$19,000

#### 乙部: 財政預算

1. 2014-15 上年餘款：	\$66,188	(餘款不超過總額 20%，可留作來年使用。)
2. 2015-16 年度撥款：	\$541,560	
3. 2015-16 年度預算支出：	\$520,809.5	
4. 2015-16 預算結餘：	<b>\$86,938.5</b>	